



## CODICE ETICO

# CODICE ETICO O CODICE DI COMPORTAMENTO

**Emesso da:**

---

Adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 dicembre 2019

# CODICE ETICO

## SOMMARIO

<b>1. PREMESSA</b> .....	<b>3</b>
<b>2. PRINCIPI GENERALI</b> .....	<b>3</b>
2.1 PRINCIPI FONDAMENTALI .....	3
2.2 RISERVATEZZA E RISPETTO DELLE PROPRIETÀ INTELLETTUALI.....	3
2.3 CONFLITTI D'INTERESSI.....	4
2.4 DIVIETI DI DISCRIMINAZIONE E AMBIENTE DI LAVORO .....	4
2.5 TUTELA DELLA SALUTE E DELL'AMBIENTE DI LAVORO.....	4
2.6 CONCORRENZA.....	4
2.7 SOCIAL ACCOUNTABILITY.....	4
<b>3. AREE DI APPLICAZIONE</b> .....	<b>5</b>
3.1 PRINCIPI DELL'ORGANIZZAZIONE.....	5
3.2 RAPPORTI CON GLI STAKEHOLDERS.....	5
3.3 RAPPORTI CON GLI AZIONISTI.....	5
3.4 RAPPORTI CON CLIENTI E FORNITORI.....	6
3.5 RAPPORTI CON I DIPENDENTI.....	6
3.6 RAPPORTI CON LA CONCORRENZA .....	7
3.7 RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (P.A.).....	7
3.8 SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA .....	8
3.9 SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE.....	8
<b>4. OSSERVANZA DEL CODICE ETICO</b> .....	<b>9</b>
<b>GESTIONE AGGIORNAMENTI</b> .....	<b>9</b>

# CODICE ETICO

## 1. PREMESSA

Il presente documento, denominato “**Codice Etico**”, fornisce i principi e le regole generali al rispetto delle quali Pietro Rosa TBM S.r.l. (di seguito anche la “Società”) intende improntare la propria organizzazione e le proprie attività.

Il Codice Etico è destinato a tutti coloro (di seguito anche i “**Destinatari**”) che esercitano, anche di fatto, funzioni di gestione, amministrazione e direzione nella Società, ed ai soggetti sottoposti alla direzione o vigilanza di costoro, quali i dipendenti, i consulenti, gli agenti, i procuratori ed, in genere, a tutti i terzi che agiscono per conto della Società nell’ambito delle attività ritenute anche potenzialmente a rischio di commissione di uno dei reati previsti dal Decreto.

Pietro Rosa TBM si adopera per far sì che i Destinatari ispirino le proprie condotte, nell’interesse o a vantaggio della Società, ai principi qui enunciati, anche facendo ricorso ad eventuali specifiche pattuizioni contrattuali.

Il Codice Etico è reso disponibile a tutti i membri degli organi sociali e ai dipendenti; è affisso in luogo accessibile a tutti presso i locali di Pietro Rosa TBM. Il Codice Etico è reso noto ai terzi.

## 2. PRINCIPI GENERALI

### 2.1 *PRINCIPI FONDAMENTALI*

Pietro Rosa TBM persegue i propri obiettivi nel rispetto delle leggi applicabili e dei principi di natura etica comunemente riconosciuti e con modalità che non si pongono in contrasto con l’utilità sociale o tali da recare danno alla libertà o alla dignità umana.

Pietro Rosa TBM richiede a tutti i Destinatari di agire nell’assoluto rispetto delle normative vigenti e di operare in ossequio ai principi di legalità, responsabilità, correttezza professionale, trasparenza, competenza, onestà e lealtà negli affari.

I Destinatari del Codice Etico, nell’ambito della loro attività, sono quindi tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il presente Codice Etico.

I componenti del CdA ed i dirigenti della Società sono tenuti ad operare sulla base degli standard fissati dal presente Codice Etico. Essi devono agire in modo da rappresentare con il proprio comportamento un esempio per i dipendenti e per dimostrare agli stessi che il rispetto del Codice Etico è un aspetto essenziale della qualità del loro lavoro.

Fermi gli obblighi di riservatezza, le comunicazioni all’interno della Società e nei confronti delle pubbliche autorità che ne facciano richiesta nell’esercizio delle proprie funzioni, sono improntate alla trasparenza e piena collaborazione, cosicché le informazioni sono trasmesse in modo completo, comprensibile ed accurato.

### 2.2 *RISERVATEZZA E RISPETTO DELLE PROPRIETÀ INTELLETTUALI*

È richiesto ai Destinatari di preservare il patrimonio di conoscenze di Pietro Rosa TBM: essi sono tenuti a non comunicare, divulgare o usare, se non autorizzati, le informazioni riservate o non riservate delle quali siano venuti a conoscenza in occasione dell’attività svolta dalla Società.

Tutte le informazioni riservate sono trattate, in conformità alla vigente normativa di riferimento, con modalità idonee ad assicurarne la massima trasparenza ai diretti interessati e l’inaccessibilità a terzi, se non per giustificati ed esclusivi motivi di lavoro.

Pietro Rosa TBM opera nel pieno rispetto delle proprietà intellettuali altrui. Fa quindi espresso divieto a chiunque operi per suo conto di acquisire e/o utilizzare in qualsiasi modo beni materiali o immateriali in violazione

# CODICE ETICO

degli obblighi di riservatezza, dei diritti di sfruttamento delle licenze, dei marchi e brevetti, dei diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale di terzi.

## **2.3 CONFLITTI D'INTERESSI**

Amministratori, dipendenti e personale distaccato presso la Società sono tenuti ad agire nel miglior interesse di Pietro Rosa TBM. Essi pertanto devono evitare ogni situazione di conflitto d'interesse, anche con riguardo a familiari e parenti, che potrebbero influenzare la propria indipendenza di giudizio.

## **2.4 DIVIETI DI DISCRIMINAZIONE E AMBIENTE DI LAVORO**

I rapporti con i dipendenti sono improntati a criteri di merito e ai principi di obiettività, ragionevolezza e pari opportunità, valorizzando le competenze e favorendo lo sviluppo delle professionalità.

Sono vietati gli atti di discriminazione per ragioni di sesso, lingua, nazionalità, religione, condizioni personali o sociali, opinioni personali o appartenenze sindacali.

## **2.5 TUTELA DELLA SALUTE E DELL'AMBIENTE DI LAVORO**

Pietro Rosa TBM esercita l'attività d'impresa nel rispetto dei primari interessi alla salute di coloro i quali entrano in contatto con gli ambienti di lavoro della Società e della tutela dell'ambiente, evitando per quanto possibile l'esposizione a rischi relativi, ovvero comunque operando alla massima riduzione possibile di questi, in relazione alle conoscenze e agli accorgimenti della tecnica disponibili.

I Destinatari devono attenersi alle disposizioni emanate dalla Società in materia di tutela della salute e sicurezza del lavoro e tutela dell'ambiente.

## **2.6 CONCORRENZA**

Pietro Rosa TBM svolge la propria attività d'impresa nel rispetto della concorrenza leale, valore fondamentale per lo sviluppo del mercato e per la tutela degli interessi dei consumatori e della comunità.

I Destinatari del Codice Etico devono astenersi da qualunque comportamento che possa ledere l'immagine della Società.

## **2.7 SOCIAL ACCOUNTABILITY**

In aggiunta alle altre previsioni contenute nel presente Codice Etico in materia di tutela del lavoro e dei lavoratori, Pietro Rosa TBM persegue l'obiettivo di gestire efficacemente le problematiche di impatto sociale ed etico all'interno della propria visione strategica d'impresa.

A tal fine la Società assicura, nel contesto delle proprie realtà aziendali, condizioni di lavoro che rispettino i principi sanciti in materia di responsabilità sociale.

In particolare, la Società si impegna – e impone ai Destinatari interni alla stessa di adottare comportamenti volti a:

- a. escludere il lavoro minorile ed il lavoro forzato;
- b. riconoscere orari di lavoro non contrari alla legge;
- c. corrispondere una retribuzione dignitosa per il lavoratore;
- d. garantire la libertà di associazionismo sindacale;
- e. garantire il diritto dei lavoratori di essere tutelati dalla contrattazione collettiva;
- f. garantire la sicurezza sul luogo di lavoro;
- g. garantire la salubrità del luogo di lavoro;

# CODICE ETICO

- h. predisporre un sistema disciplinare che rispetti la dignità dei lavoratori;
- i. impedire qualsiasi discriminazione basata su sesso, razza, orientamento politico, sessuale, religioso.

Allo scopo di garantire le predette condizioni Pietro Rosa TBM, oltre a rispettare le leggi nazionali e gli standard di settore in materia, uniforma il proprio operato ai principi contenuti nelle seguenti convenzioni e dichiarazioni internazionali:

- ILO Convenzioni 29 e 105 (Lavoro Obbligato e Vincolato);
- ILO Convenzione 87 (Libertà di Associazione);
- ILO Convenzione 98 (Diritto di Contrattazione Collettiva);
- ILO Convenzioni 100 e 111 (Parità di retribuzione, per lavoro uguale, tra manodopera maschile e femminile; Discriminazione);
- ILO Convenzione 135 (Convenzione dei Rappresentanti dei Lavoratori);
- ILO Convenzione 138 e Raccomandazione 146 (Età Minima e Raccomandazione);
- ILO Convenzione 155 e Raccomandazione 164 (Sicurezza e Salute sul Lavoro);
- ILO Convenzione 159 (Riabilitazione Professionale e Impiego delle Persone Disabili);
- ILO Convenzione 177 (Lavoro a casa);
- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani;
- Convenzione delle Nazioni Unite sui Diritti del Bambino.

## 3. AREE DI APPLICAZIONE

### 3.1 PRINCIPI DELL'ORGANIZZAZIONE

Gli organi di controllo e di vigilanza della Società hanno libero accesso ai dati, alla documentazione e alle informazioni utili per lo svolgimento delle proprie attività. Gli amministratori, i dirigenti e i dipendenti della Società sono tenuti ad un comportamento di massima disponibilità, trasparenza, collaborazione, tempestività e professionalità nei confronti degli organi di controllo e di vigilanza. In nessuna circostanza sono ammesse deroghe a tale comportamento.

### 3.2 RAPPORTI CON GLI STAKEHOLDERS

Gli stakeholder sono tutti quei soggetti (individui, gruppi, istituzioni, ecc.) i cui interessi sono influenzati dagli effetti diretti o indiretti delle attività: i soci, gli investitori, i clienti, i fornitori, i dipendenti, gli istituti di credito, i concorrenti, le pubbliche amministrazioni, i collaboratori, i consulenti, le associazioni e le istituzioni nazionali, le rappresentanze sindacali e la collettività in generale.

Pietro Rosa TBM non eroga contributi di alcun genere, direttamente o indirettamente, a partiti politici, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche e sindacali ed a loro rappresentanti e candidati se non nelle forme e nei modi previsti dalla normativa vigente.

### 3.3 RAPPORTI CON GLI AZIONISTI

#### Patrimonio

Pietro Rosa TBM si impegna a proteggere il proprio patrimonio, in tutte le sue componenti, in modo da evitare perdite, furti e danneggiamenti.

I beni facenti parte del patrimonio della Società possono essere utilizzati unicamente per ragioni connesse all'attività di impresa e in nessun caso per attività illegali.

#### Trasparenza verso i terzi

## CODICE ETICO

Pietro Rosa TBM assicura la piena trasparenza delle scelte effettuate nell'esercizio dell'attività di impresa, offrendo tutta l'informazione necessaria affinché le decisioni degli investitori (soci o obbligazionisti) possano essere basate sulle scelte strategiche aziendali, sull'andamento della gestione e sulla redditività attesa del capitale investito.

Le comunicazioni finanziarie della Società devono rispettare la normativa vigente e devono essere predisposte in modo da risultare comprensibili, esaustive e tempestive.

Inoltre, laddove un Destinatario entri in possesso di informazioni privilegiate relative ai mercati italiani o esteri (cioè, informazioni non di pubblico dominio) nell'esercizio delle sue funzioni, dovrà:

- a) mantenere strettamente riservate tali informazioni;
- b) assicurare che le stesse – e l'eventuale relativa documentazione – sia soggetta a ogni necessaria attenzione e cautela;
- c) comunicare tali informazioni internamente e/o esternamente alla Società unicamente per ragioni di ufficio e attenendosi ai vincoli di confidenzialità eventualmente assunti con terzi.

### **3.4 RAPPORTI CON CLIENTI E FORNITORI**

Gli amministratori e i dipendenti, nell'intrattenere rapporti con i clienti ed i fornitori della Pietro Rosa TBM, si attengono ai seguenti principi:

- sono vietate operazioni di approvvigionamento di beni o servizi oggettivamente o soggettivamente fittizie o per motivi di favore;
- sono vietate operazioni di approvvigionamento di beni o di servizi con lo scopo di influenzare l'indipendenza dell'operato, per il compimento di atti d'ufficio o contrari all'ufficio, che possano arrecare vantaggio alla Società, di pubblici ufficiali e incaricati di pubblico servizio, italiani e di altro Stato
- sono vietate operazioni di approvvigionamento di beni o di servizi per i quali anche solo si sospetti la provenienza delittuosa (es. furto, frode fiscale, violazione di brevetti, marchi, diritto d'autore).

Partner, clienti e fornitori devono essere inseriti in apposito elenco (anagrafica) da cui desumere dati quali l'esistenza, la collocazione geografica, l'affidabilità e capacità di esecuzione della prestazione richiesta e/o promessa.

La scelta del fornitore si fonderà su elementi obiettivi e ricadrà su quello che presenta l'offerta migliore in termini di: a) prestazioni e affidabilità (garanzie) del bene o servizio; b) costo; c) tempi di consegna; d) assistenza; e) rispetto delle normative in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'oggetto delle prestazioni e le condizioni di contratto devono essere descritte in modo chiaro e preciso, con indicazione dei requisiti di qualità, affidabilità e sicurezza richiesti. Sono vietate negoziazioni occulte.

È vietato ricevere denaro o beni derivanti da reato o il trasferimento a qualunque titolo dei medesimi. I pagamenti dovranno seguire la verifica delle prestazioni ricevute.

Nei rapporti con clienti e fornitori o con altri soggetti con i quali vengano in contatto per motivi di lavoro, i dipendenti non possono accettare, al di fuori della normale consuetudine, compensi, omaggi o trattamenti di favore, se non per importi limitati; grava sul dipendente l'obbligo di informare il proprio superiore gerarchico delle offerte ricevute in tal senso. Analogamente, è vietato offrire o corrispondere indebiti compensi, omaggi o trattamenti di favore di valore più che simbolico e comunque estranei alle normali relazioni di cortesia, nell'intento di favorire illecitamente gli interessi della Società.

### **3.5 RAPPORTI CON I DIPENDENTI**

Pietro Rosa TBM si propone di costruire un ambiente lavorativo che promuova ad ogni livello l'adesione ai principi qui enunciati anche attraverso una formazione mirata, e richiede ai soggetti apicali e non, ciascuno per quanto di competenza, di adottare comportamenti coerenti con detti principi.

Inoltre, la Società:

## CODICE ETICO

a) garantisce l'integrità fisica e morale del suo personale, nonché condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro salubri e sicuri;

b) effettua la selezione del personale in base alla corrispondenza dei profili dei candidati e delle loro specifiche competenze rispetto a quanto atteso ed alle esigenze aziendali così come risultano dalla richiesta avanzata dalla funzione richiedente e, sempre, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati;

c) adotta criteri di merito, di competenza e comunque strettamente professionali per qualunque decisione relativa al rapporto di lavoro con i propri dipendenti e collaboratori esterni; le pratiche discriminatorie nella selezione, assunzione, formazione, gestione, sviluppo e retribuzione del personale, nonché ogni forma di nepotismo o di favoritismo, sono espressamente vietate.

Pietro Rosa TBM si impegna a far sì che nella propria organizzazione aziendale gli obiettivi annuali prefissati, sia generali che individuali dei dipendenti, siano tali da non indurre a comportamenti illeciti e siano, invece, focalizzati su un risultato possibile, specifico, concreto, misurabile e rapportato al tempo previsto per il loro raggiungimento.

I dipendenti devono inoltre astenersi:

- a) dal perseguimento di interessi personali concorrenti o a detrimento di quelli aziendali;
- b) dallo sfruttamento del nome e della reputazione di Pietro Rosa TBM a scopi privati e analogamente, dallo sfruttamento a fini personali della posizione ricoperta all'interno della Società e delle informazioni acquisite nel corso della prestazione lavorativa;
- c) dall'uso di beni sociali per scopi diversi da quelli ad essi propri;
- d) dal consumo inutile o dall'impiego non razionale di mezzi e risorse;
- e) dalla diffusione a terzi o dall'uso a fini privati o comunque improprio di informazioni e notizie riguardanti Pietro Rosa TBM o partner scientifici, tecnologici o commerciali;
- f) dall'espletamento di mansioni lavorative – anche a titolo gratuito – in contrasto o in concorrenza con la Società;
- g) dall'uso, in qualsiasi modo, di informazioni o nozioni tecniche o scientifiche o di altro tipo che non sia stato debitamente e preventivamente autorizzato qualora tali informazioni e nozioni concernano settori e ambiti in concorrenza con quelli della società;
- h) dal mancato rispetto, tutela, conservazione e funzionalità dei beni messi a loro disposizione.

### **3.6 RAPPORTI CON LA CONCORRENZA**

Pietro Rosa TBM contrasta e respinge qualsiasi comportamento volto ad ottenere informazioni confidenziali relative a propri concorrenti sul mercato.

Nell'ambito della concorrenza leale, Pietro Rosa TBM si impegna a non violare diritti di terzi relativi alla proprietà intellettuale quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, marchi, brevetti e diritti d'autore.

### **3.7 RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (P.A.)**

I Destinatari che agiscono per conto di Pietro Rosa TBM nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, italiana o straniera, ispirano ed adeguano la propria condotta al rispetto dell'imparzialità e del buon andamento cui è tenuta la Pubblica Amministrazione, conformandosi alla legge e alle prescrizioni del Modello adottato. Essi sono tenuti a fornire alle pubbliche autorità piena collaborazione.

La Società fa divieto a tutti i Destinatari di ricorrere a qualsiasi comportamento, consistente nel promettere od offrire, direttamente od indirettamente, denaro, servizi, prestazioni od altre utilità a pubblici ufficiali e/o incaricati di pubblico servizio italiani o esteri, o loro parenti, da cui possa conseguire per la Società un indebito o illecito interesse o vantaggio.

I Destinatari incaricati dalla Società di intrattenere rapporto con la Pubblica Amministrazione italiana o straniera, non devono in alcun modo cercare di influenzare illecitamente le decisioni dei pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio che trattano e che prendono decisioni per conto della P.A. italiana o straniera.

## CODICE ETICO

Sono vietate assunzioni a titolo di contropartita al fine di influenzare l'indipendenza dell'operato, per il compimento di atti d'ufficio o contrari all'ufficio, che possano arrecare vantaggio alla Società, di pubblici ufficiali e incaricati di pubblico servizio, italiani o di altro Stato.

Deve essere rispettato il vincolo di destinazione di contributi, sovvenzioni o finanziamenti ricevuti da parte di una P.A.

È vietato nel modo più assoluto il tentativo di ottenere la stipulazione di contratti da parte di qualsivoglia P.A. italiana o straniera, in violazione delle leggi, attraverso condotte fraudolente o corruttive. Nell'eseguire il contratto è vietata ogni forma di comportamento finalizzata ad influenzare l'imparzialità di giudizio dei dipendenti della P.A., dei pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio con i quali si entra in contatto. I contratti devono essere eseguiti con esattezza e tempestività, attenendosi rigorosamente alla disciplina convenzionale stipulata. Le fatturazioni e richieste di pagamento devono corrispondere al valore delle prestazioni pattuite ed effettivamente eseguite.

Nell'associarsi con altre imprese per partecipare a bandi pubblici Pietro Rosa TBM richiede l'adesione di tutti i partecipanti ai principi espressi dal presente Codice Etico.

### **3.8 SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA**

Pietro Rosa TBM si adegua puntualmente alle disposizioni di legge e regolamentari in materia di salute e sicurezza sul lavoro e, in particolare, a quanto dettato all'art. 30 del D.Lgs. n. 81/2008 e suggerito dagli standard internazionali BS OHSAS 18001 e UNI ISO 45001.

Nell'ambito della normativa vigente in materia di tutela della salute, igiene e sicurezza sul lavoro, Pietro Rosa TBM si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per tutelare l'integrità fisica e morale dei propri lavoratori con l'obiettivo di garantire la piena osservanza della normativa antinfortunistica vigente ed il continuo miglioramento della salute e sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro e delle relative misure di prevenzione.

### **3.9 SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE**

La Società si adegua puntualmente alle disposizioni di legge e regolamentari in materia di tutela ambientale e, in particolare, a quanto dettato dal D.Lgs. n. 152/2006 (c.d. Codice dell'ambiente) e suggerito dagli standard internazionali UNI EN ISO 14001.

Nell'ambito della normativa vigente in materia di tutela dell'ambiente, Pietro Rosa TBM si impegna ad adottare un'impostazione gestionale complessiva delle tematiche ambientali in modo globale, sistematico, coerente e integrato e nell'ottica del miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali la Società uniforma la propria attività d'impresa ai principi della precauzione, dell'azione preventiva e della correzione, ove necessario, dei danni causati all'ambiente.

# CODICE ETICO

## 4. OSSERVANZA DEL CODICE ETICO

I Destinatari sono obbligati al rispetto del presente Codice Etico.

Allo scopo di rafforzare il rispetto ai principi richiamati nel presente Codice, Pietro Rosa TBM ha definito un proprio Codice Disciplinare, applicato dal CdA, anche su segnalazione dei vari organi di vigilanza interni.

Pietro Rosa TBM promuove la conoscenza del presente Codice Etico da parte dei suoi Destinatari, in primo luogo attraverso la messa a disposizione, anche telematica, della documentazione a tutti i dipendenti e membri degli organi sociali della Società e, in secondo luogo, rendendolo noto, con i mezzi ritenuti più opportuni e tenendo conto degli specifici incarichi ad essi conferiti, ai soggetti terzi che agiscono per conto della società nell'ambito delle attività ritenute anche potenzialmente a rischio di commissione di uno dei reati previsti dal Decreto.

I Destinatari potranno comunque, in qualsiasi momento, chiedere consigli e chiarimenti sui contenuti del Codice Etico ai propri superiori o ai referenti all'interno della società.

### GESTIONE AGGIORNAMENTI

<b>Rev</b>	<b>Date</b>	<b>Oggetto</b>
-	31/07/2015	Prima emissione
	31/07/2016	Aggiornamento
0	19/12/2019	Aggiornamento a seguito di approvazione del Modello di organizzazione gestione e controllo per i reati previsti da artt. 25-septies e 25-undecies (salute e sicurezza sul lavoro e ambiente)